



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Buonarroti – Volta"

Circ. n. 29

Guspini, 17-10-2026

**Agli studenti
Alle famiglie degli Studenti
Al personale docente
Al personale ATA
Al D.S.G.A.
All'Albo on line e al sito WEB**

Oggetto: Elezioni organi collegiali a.s. 2026/27 – Consiglio di Istituto: rappresentanti dei genitori – Elezioni suppletive

Si comunica l'indizione, da parte del Dirigente Scolastico, delle **ELEZIONI SUPPLETIVE dei RAPPRESENTANTI DEI GENITORI nel CONSIGLIO D'ISTITUTO**

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

1. Le votazioni avranno luogo i giorni **29/11/2026** e **30/11/2026** presso i seggi allestiti all'Istituto "M. Buonarroti-Volta" presso la sede di Via Banfi a Guspini e presso la sede di Via Svezia a Serramanna. Le operazioni di voto, supportate dai referenti della commissione elettorale, si svolgeranno secondo gli orari specificati nel seguente prospetto:

SEGGIO / SEDE	GENITORI	Giorni / Orario
SEGGIO n. 1 Sede di Via Banfi, 24 GUSPINI	- Tecnico Guspini - Professionali Guspini - Alberghiero Arbus - Agrario Turrighedda	Domenica 29/11/2026 dalle 08:00 alle 12:00 Lunedì 30/11/2026 dalle 08:00 alle 13:30
SEGGIO n.2 Sede di Via Svezia, 10 SERRAMANNA	- Tecnico Serramanna	Domenica 29/11/2026 dalle 08:00 alle 12:00 Lunedì 30/11/2026 dalle 08:00 alle 13:30

2. Le votazioni (SUPPLETIVE) consentiranno l'elezione di **TRE** rappresentanti nel CONSIGLIO D'ISTITUTO.
3. Ogni seggio elettorale sarà costituito da un presidente e da due scrutatori di cui uno con funzione di segretario. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Buonarroti – Volta"

procede il presidente qualora sia assente qualcuno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

4. Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede devono essere vidimate dalla firma di uno degli scrutatori del seggio. All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Prima di ricevere la scheda, gli elettori devono apporre la propria firma leggibile sull'elenco accanto al loro cognome e nome.
5. Non si deve né firmare né scrivere alcunché sulla scheda elettorale, che deve essere vidimata dal segretario del seggio elettorale. Il voto è segreto, anonimo ed eguale. Ogni scritta o segno di riconoscimento sulla scheda invaliderà il voto.
6. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda e l'eventuale espressione della preferenza. **A tal fine i genitori possono esprimere una preferenza.**
7. I genitori che hanno più figli nella medesima classe o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta nel seggio ubicato nella scuola frequentata dal figlio minore.
8. Il voto può essere espresso sia per la lista, sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. Se l'elettore esprime preferenze per candidati di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non le preferenze.
9. Completate le operazioni di voto, il seggio elettorale procede allo scrutinio, con la partecipazione dei rappresentanti di lista, se nominati. Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.
10. Il Dirigente scolastico, con i poteri delegati, disporrà con decreto la nomina dei membri del consiglio eletti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI

1. Le liste elettorali devono essere presentate (compilando la modulistica allegata) da uno dei firmatari non prima delle **ore 09:00 di lunedì 9 NOVEMBRE 2026** (20mo giorno antecedente le votazioni) e non oltre le **ore 12:00 di sabato 14 NOVEMBRE 2026** (15mo giorno antecedente le votazioni). Eventuali liste presentate successivamente non saranno accettate. Le liste devono essere presentate al Presidente della Commissione Elettorale prof. Stefano Casula presso la sede di Via Spano n. 7 a Guspini.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Buonarroti – Volta"

2. La Commissione Elettorale provvederà a contrassegnare le liste con un numero romano progressivo in base all'ordine di presentazione e a curare l'affissione all'albo nel giorno di scadenza per la presentazione 14 novembre 2026 dopo le ore 12:00 ed entro le ore 14:00.
3. tutte le liste dei candidati devono essere contrassegnate da un motto;
4. le liste possono comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere e deve essere presentata con firme autenticate (possono essere autenticate esclusivamente dal Dirigente Scolastico);
5. ciascuna lista deve essere sottoscritta e presentata da un numero minimo di 20 genitori elettori;
6. i presentatori di lista non possono essere candidati;
7. non si può essere presentatori o candidati di più liste;
8. i componenti della Commissione Elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati;
9. la regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione Elettorale;
10. La propaganda elettorale, consistente nella presentazione delle liste e dei relativi programmi, può essere effettuata dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso delle assemblee da tenersi da **mercoledì 11 novembre 2026** (18^{mo} giorno antecedente le votazioni) a **venerdì 27 novembre 2026** (2° giorno antecedente le votazioni), presso le sedi dell'istituto, in orario non coincidente con le attività didattiche. Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico almeno 5 (cinque) giorni prima.

Per qualsiasi altra indicazione, anche se non espressamente indicata, si fa riferimento alle disposizioni della OM 215/91

Si allega:

Mod. A - Presentazione liste candidati GENITORI Consiglio d'Istituto;

Mod. B - Accettazione delle candidature GENITORI al Consiglio d'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Mauro Canu